

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN74/14) i članka 16. Statuta Ekološke udruge „Krka“ Knin od 05. studenoga 2004. godine, Skupština Ekološke udruge „Krka“ Knin, na sjednici održanoj 09. ožujka 2015. godine donosi:

# **STATUT**

## **Ekološke udruge „Krka“ Knin**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu i aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### **Članak 2.**

Ovim Statutom uređuje se pitanje :

- naziva, sjedišta i teritorijalnog područja djelovanja Ekološke udruge „Krka“ Knin ( u daljem tekstu: udruga);
- zastupanje ;
- izgled pečata;
- ciljevi i područje djelovanja sukladno ciljevima;
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi;
- gospodarskim djelatnostima sukladno Zakonu;
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge;
- članstvu i članarini;
- pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova;
- tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge;
- izboru i opozivu likvidatora udruge;
- prestanku postojanja udruge;
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.
- te drugim pitanjima od značaja za udrugu

#### **Članak 3.**

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave Šibensko-kninske županije.

Ekološka udruga „Krka“ Knin je nestranačka, nevladina, neprofitna udruga utemeljena na načelima ravnopravnosti, solidarnosti i humanosti.

Djelovanje Udruge temelji se na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i na načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

#### **Članak 4.**

Puni naziv udruge glasi: Ekološka udruga „Krka“ Knin.

Skraćeni naziv udruge glasi: „Krka“ Knin.

Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga će u pravnom prometu rabiti i naziv na engleskom jeziku: Ecological association „Krka“ Knin.

Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi: „Krka“ Knin

#### **Članak 5.**

Teritorijalno područje djelovanja Udruge je Republika Hrvatska, s naglaskom na Šibensko-kninsku županiju.

#### **Članak 6.**

Sjedište Udruge je u Kninu.

Odluke o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

#### **Članak 7.**

Udruga posjeduje pečat. Pečat Udruge okruglog je oblika, promjera 3,5 cm. Uz obod je ispisan puni naziv Udruge (Ekološka udruga „Krka“ Knin).

Pečat čuvaju i ovlašteni su koristiti Predsjednik Udruge i članovi Upravnog odbora Udruge, tajnik Udruge te ostali članovi koje ovlasti Upravni odbor.

#### **Članak 8.**

Udruga ima dva službena znaka (logoa).

Prvi znak čini skraćeno ime Udruge ispisan velikim slovima, ispod kojeg se malim slovima nalazi ispisan prvi dio punog naziva Udruge, sa zelenim simbolom trave i plavim simbolom vode.

Drugi znak čini puni naziv Udruge ispisan kombinacijom malih i velikih slova koji uokviruje sliku koja simbolizira sunce, rijeku i Kninsku Tvrđavu.



## **Članak 9.**

Udruga može surađivati i učlanjivati se u nacionalne i međunarodne organizacije i udruge.

Udruga se mogu udruživati u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svoga djelovanja i slobodno utvrđivati naziv toga oblika udruživanja. Ovakav oblik udruživanja može imati svojstva pravne osobe te se na njega primjenjuju odredbe Zakona o udrugama.

Odluku o ovome donosi Skupština.

## **Članak 10.**

Udruga može osnivati podružnice.

Odluku o osnivanju podružnice donosi Upravni odbor.

Upravni odbor imenuje osobu ovlaštenu za predstavljanje podružnice.

Podružnice mogu imati pravnu osobnost a njihov rad se uređuje drugim aktima.

## **II ZASTUPANJE UDRUGE**

### **Članak 11.**

Udrugu predstavljaju i zastupaju:

- Predsjednik Udruge
- Izvršni direktor Udruge
- druge osobe koje za to ovlasti Skupština Udruge.

### **Članak 12.**

Osobe ovlaštene za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost rada Udruge
- vode poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drukčije propisano
- odgovorni su za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavljaju Zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavljaju i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima udruge.

### III CILJEVI I DJELATNOSTI

#### Članak 13.

Ciljevi Udruge su:

- Očuvanje i zaštita prirode i okoliša s naglaskom na područje Grada Knina, a u skladu sa makro i mikro prirodnim okruženjem i ekološkim normama.
- Udruga ima za ciljeve očuvanje prirode i okoliša kao temeljnih vrijednosti društva, te prihvatljivo gospodarenje prirodnim resursima primjenom odrednica održivog razvoja.
- Promoviranje i očuvanje prirodnih, kulturnih i drugih posebnosti Republike Hrvatske, s naglaskom na grad Knin i njegovu okolicu.
- Poticanje ekološke i kulturne svijesti građana, a posebice mladih i djece.
- Poticanje ekološke poljoprivrede te razvoj kulturnog, seoskog i ekološkog turizma.
- Poticanje i razvoj civilnog društva.
- Razvoj socijalnog poduzetništva, s naglaskom na „zeleno“ poduzetništvo.
- Suradnja i razmjena s istim ili sličnim tuzemnim i inozemnim udrugama i ustanovama.
- Poboljšanje kvalitete života, razvoj društva te poticanje razvojnih procesa u lokalnoj zajednici.
- Promocija i razvoj volonterizma.

#### Članak 14.

Područje djelovanja udruge sukladno ciljevima je **zaštita okoliša i prirode, kultura i umjetnost, obrazovanje, znanost, održivi razvoj i socijalna djelatnost.**

#### Članak 15.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 13. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- Promocija prirodnih i kulturnih posebnosti Grada Knina i okolice s ciljem očuvanja posebno vrijednih prirodnih i kulturnih prostora.
- Promocija prirodnih posebnosti izvora i toka rijeke Krke i ostalih prirodnih i vodnih resursa na teritorijalnom području djelovanja Udruge, s naglaskom na vodne i prirodne resurse Šibensko-kninske županije.
- Organiziranje ekoloških akcija na teritorijalnom području djelovanja Udruge, s naglaskom na Šibensko-kninsku županiju s ciljem očuvanja prirodne baštine.
- Briga za zaštitu prirodnih ljepota na teritorijalnom području djelovanja Udruge, s naglaskom na grad Knin i okolicu od štetnih i neracionalnih zahvata u prostoru.
- Briga i promocija održivog korištenje šuma i tla, voda i mora.
- Briga za održavanjem zelenih površina, njihovim uređenjem i estetskim oblikovanjem.
- Predlaganje mjera nadležnim tijelima za zaštitu postojećih zelenih površina.
- Zagovaranje za učinkovito provođenje politike zaštite okoliša i očuvanja prirode.
- Zagovaranje odgovornih načina upravljanja i gospodarenja na temelju odrednica održivog razvoja.

- Poduzimanje zakonom predviđenih mjera putem nadležnih stručnih službi i tijela radi zaštite okoliša i prirode.
- Edukacija i informiranje javnosti s ciljem promjena vrijednosti i ponašanja te poticanja aktivnog sudjelovanja u zaštiti okoliša i prirode te poticanjem na aktivnosti koje doprinose smanjenju otpada i povećanju recikliranja.
- Organiziranje savjetovanja, predavanja, radionica, tribina, akcija seminara i drugih stručnih skupova na temu zaštite okoliša, ekološke poljoprivrede, eko turizma, energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, ljekovitog, aromatičnog i medonosnog bilja kao i održivog razvoja.
- Organiziranje savjetovanja, predavanja, radionica, tribina, akcija seminara i drugih stručnih skupova na temu ljekovitog, aromatičnog i medonosnog bilja
- Predlaganje projekata projekta vezanih za zaštitu okoliša, te razvoj seoskog i ekološkog turizma, kao i ekološke poljoprivrede.
- Organizacija i provedba edukacija za održivi razvoj ruralnih područja te ostale aktivnosti vezane za razvoj ruralnih područja.
- Razvoj održivog turizma.
- Upućivanje članstva i javnosti na očuvanje prirodne i kulturne baštine na teritorijalnom području djelovanja Udruge.
- Organiziranje kulturnih akcija i manifestacija na teritorijalnom području djelovanja Udruge, s naglaskom na grad Knin i okolicu a s ciljem zaštite i očuvanja materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara.
- Praćenje javnih politika i javno zagovaranje.
- Razvoj civilnog društva.
- Organiziranje grupnih i individualnih savjetovanja, predavanja, radionica, tribina, seminara i drugih stručnih skupova s ciljem poticanja razvoja civilnog društva.
- Razvoj i promocija volonterizma i volonterskih centara.
- Promocija i razvoj neprofitnog i socijalnog(društvenog) poduzetništva.
- Pružanje usluga informiranja, savjetovanja i edukacije, te organizacija igraonica, radionica sukladno posebnim propisima
- Aktivnosti vezane za prevenciju nasilja i ovisnosti.
- Svi oblici humanitarnog rada i humanitarne pomoći sukladno posebnim propisima
- Uključivanje u rad Udruge osoba s posebnim potrebama, ovisnika i drugih socijalnih kategorija u svrhu promicanja ekološke svijesti.
- Rad na poboljšanju kvalitete života kroz organizaciju i osmišljavanje slobodnog vremena djece i mladeži, održavanjem i provođenjem eko radionica, tečajeva, tribina, organiziranjem priredbi, koncerata, izložbi i drugih različitih oblika odmora, zabave i rekreacije.
- Organiziranje i provedba razvojne suradnje i razmjene s udrugama i ustanovama u zemlji i inozemstvu.
- Suradivanje sa stručnjacima, ustanovama, tijelima i službama na poslovima od interesa za Udruhu.
- Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i sl. koji su u vezi s ciljevima i djelatnošću Udruge.
- Edukacija članova Udruge u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom.
- Organizacija i provedba svih oblika odgoja i obrazovanja s ciljem zaštite i promocije kulturno-povijesnih i prirodnih dobara, zaštite prirode te održivog razvoja.
- Uključivanje u rad Udruge osoba s posebnim potrebama, ovisnika i drugih socijalnih kategorija u svrhu promicanja ekološke svijesti.
- Razvoj i promocija avanturističkih sportova s ciljem očuvanja prirodnih i kulturno-povijesnih vrednota te razvojem eko-turizma.
- Obavljanje drugih poslova koji doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom.

## **IV JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE**

### **Članak 16.**

Rad udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- putem sjednica tijela,
- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem

Članovi se o radu obavještavaju elektroničkim medijima, pisanim materijalima te putem sjednica Skupštine.

Od dostupnosti javnosti mogu se izuzeti podaci koji su utvrđeni kao poslovna tajna ili se tiču osobnih podataka članova i zaposlenika.

## **V ČLANSTVO**

### **Članak 17.**

Članom udruge može postati svaka fizička i pravna osoba sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

### **Članak 18.**

Članstvo u udruzi može biti:

- članovi osnivači,
- aktivno (redovno),
- podržavajuće i
- počasno.

### **Članak 19.**

Članom udruge mogu postati osobe koje su zainteresirane za rad u Udruzi, prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata Udruge, te aktivno sudjeluju u ostvarivanju ciljeva osnivanja Udruge.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu.

Protiv Odluke Upravnog odbora može se podnijeti žalba Skupštini Udruge. Odluka Skupštine je konačna.

Članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Članovi udruge plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini članarine i način njenog plaćanja odlučuje i određuje Upravni odbor.

## **Članak 20.**

Prava i obveze članova su:

- birati i biti biran,
- plaćanje članarine ( samo određene kategorije članstva),
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- nadzirati rad Udruge,
- poštovati odluke tijela Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- biti informirani o radu Udruge,
- poštovati odluke tijela Udruge,
- poštovati odredbe Statuta i drugih akata,
- biti redovito informirani o statusu svog članstva.

## **Članak 21.**

Članovi osnivači su posebna kategorija članstva i čine je osnivači Udruge.

Članovi osnivači plaćaju članarinu i aktivno sudjeluju u radu Udruge.

Članovi osnivači imaju pravo sudjelovanja i odlučivanja na sjednicama Skupštine.

## **Članak 22.**

Aktivnim članom može postati svaka punoljetna osoba koja iskaže interes da aktivno sudjeluje u radu Udruge i ako ispunjava sljedeće uvjete:

- redovito plaća članarinu
- aktivno sudjeluje u svim volonterskim i drugim akcijama Udruge
- nije član političke stranke

Odluku o prijemu u članstvo i/ili promjeni statusa članstva donosi Upravni odbor.

## **Članak 23.**

Aktivni članovi imaju pravo pasivno sudjelovati na sjednicama Skupštine, bez prava glasa .

## **Članak 24.**

Podržavajuće članstvo je kategorija članstva koja podržava rad Udruge te poštuje odredbe Statuta, drugih akata i tijela udruge.

Podržavajuće članstvo nema obvezu plaćanja godišnje članarine.

Aktivni članovi koji ne plate godišnju članarinu svrstavaju se u kategoriju podržavajućeg članstva.

Podržavajuće članstvo nema pravo sudjelovanja sjednicama Skupštine.

Odluku o prijemu u članstvo i/ili promjeni statusa članstva donosi Upravni odbor.

## **Članak 25.**

Počasnim članom može postati pravna ili fizička poslovno sposobna osoba koja:

- je svojim djelovanjem značajno doprinijela razvoju i radu Udruge, ili se svojim radom ili načinom života istakla na području očuvanja okoliša, prirode, održivog razvoja te društvenim angažmanom u cjelini doprinijela ciljevima za koje se zalaže Udruga,
- materijalno podupire rad Udruge.

Skupština donosi odluku i imenuje počasne članove/ice.

Počasno članstvo ima sva prava i obveze koja proizlaze iz aktivnog članstva.

Počasni članovi nisu obvezni plaćati članarinu.

## **Članak 26.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom putem pisane izjave
- isključenjem
- prestankom postojanja Udruge.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj sljedećoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

## **Članak 27.**

Udruga je dužna voditi popis članova.

Članom Udruge postaje se upisom u popis članova koji vodi Tajnik. U popis članova upisuje se osoba za koje su članovi Upravnog odbora, odnosno Skupština donijeli odluku o prijemu u članstvo.

Popis članova vodi se elektronički (ili na drugi prikladan način) i obvezno sadrži sljedeće podatke:

- osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja Udruzi
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u Udruzi, te
- druge podatke.



## VI TIJELA UDRUGE

### Članak 28.

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Tajnik
- Likvidator

## SKUPŠTINA

### Članak 29.

Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja.

Skupštinu čine članovi-osnivači i redovni.

Članom Skupštine može postati i netko iz druge kategorije članstva na prijedlog Predsjednika Udruge ili člana Skupštine.

Odluka Skupštine o prijemu u članstvo Skupštine donosi se na sjednici uz prisustvovanje svih članova Skupštine, a Odluka mora biti jednoglasna. Ukoliko Odluka nije jednoglasna prijedlog za prijem u članstvo se odbacuje.

### Članak 30.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

### Članak 31.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine, a izvanredna prema potrebi.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### Članak 32.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu, na zahtjev Upravnog odbora, na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine ili na zahtjev najmanje 10 aktivnih članova Udruge.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sjednica sazvana.

### **Članak 33.**

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge , izbornu sjednicu Skupštine može sazvati dosadašnji Predsjednik ili dosadašnji Tajnik Udruge.

### **Članak 34.**

Sjednicama Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, sjednicama Skupštine će predsjedavati Tajnik.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 35.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova, osim u slučajevima kada je ovim Statutom određena druga potrebna većina.

Sazivatelj je dužan utvrditi kvorum.

Skupština između prisutnih članova bira zapisničara te ovjerovitelja zapisnika.

### **Članak 36.**

Skupština udruge:

- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune, te ostale opće akte Udruge,
- bira i razrješava predsjednika udruge te članove upravnog odbora
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava likvidatora udruge
- donosi odluku o prijemu i isključenju iz počasnog članstva,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama udruge
- odlučuje o visini godišnje članarine
- rješava žalbe na odluke Upravnog odbora
- usvaja godišnje izvješće Nadzornog odbora
- donosi odluku o imenovanju likvidatora
- donosi odluku o darovanju imovine Udruge u slučaju prestanka postojanja Udruge,
- imenuje Arbitražno vijeće za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te donosi Pravilnik o sastavu, mandatu i načinu odlučivanja Vijeća
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 37.**

Upravni odbor izvršno je tijelo Udruge te najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine. Upravni odbor bira Skupština iz redova članova Udruge a čine ga 3 člana- predsjednik Upravnog odbora i dva člana Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini udruge.

### **Članak 38.**

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine uz mogućnost da ponovo budu birani.

Članu Upravnog odbora može na osobni zahtjev prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran.

Član Upravnog odbora može biti opozvan od strane Skupštine:

- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dulje od 6 mjeseci,
- zbog težih povreda odredbi Statuta i pravnih akata koji reguliraju rad Udruge,
- zbog zloupotrebe položaja i/ili nanošenja štete ugledu Udruge,
- zbog nesavjesnog i neodgovornog obavljanja dužnosti.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog odbora može podnijeti bilo koji član Upravnog odbora ili natpolovična većina članova Skupštine. Odluku o opozivu donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih članova u roku od 30 dana od dana podnošenja prijedloga za opoziv.

U slučaju prestanka mandata člana Upravnog odbora prije isteka vremena Skupština bira novog člana.

Ukoliko se razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom.

### **Članak 39.**

Upravni odbor Udruge:

- priprema nacrt Statuta i drugih akata,
- provodi odluke Skupštine,
- nadzire i prati rad Predsjednika i tajnika, prati financijsko i materijalno poslovanje Udruge te se brine o poštivanju zakona, Statuta, odluka Skupštine i ostalih općih Udruge,
- bira i razrješava tajnika Udruge i predsjednika upravnog odbora,
- predlaže Predsjedniku sazivanje izvanredne sjednice Skupštine
- donosi odluke o osnivanju podružnica,
- donosi Pravilnike i druge opće akte,
- priprema izvještaj o radu i financijskom poslovanju,
- odlučuje o promjeni adrese i sjedišta Udruge
- donosi odluke vezane uz radne odnose, sukladno Pravilniku o radu,
- imenuje komisije, etičko povjerenstvo, radna i savjetodavna te slična tijela prema potrebi,
- donosi odluke o prijemu i prestanku i promjenama kategorije članstva,
- donosi odluku o dodjeli i visini naknada, te dodjeli nagrada i drugih priznanja,
- odlučuje i o svim drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom,
- predstavlja i promovira Udrugu u zemlji i inozemstvu te unapređuju rad Udruge.

## **Članak 40.**

Predsjednik Upravnog odbora bira i razrješava Upravni odbor.

Mandat predsjednika upravnog odbora traje 4 godine uz mogućnost da ponovo bude biran.

Predsjednik upravnog odbora potpisuje sve akte koje donosi upravni odbor.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednicu Upravnog odbora sam ili na prijedlog bilo kojeg člana Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora rukovodi sjednicom Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi.

## **Članak 41.**

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice njegovih članova bilo osobno bilo posredstvom telekomunikacijskih uređaja.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 42.**

Predsjednika Udruge bira Skupština iz redova članova Skupštine.

Predsjednik se bira na mandat od 4 godine i može biti ponovno izabran.

### **Članak 43.**

Predsjedniku Udruge može na osobni zahtjev prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran. U slučaju prestanka mandata predsjednika prije isteka vremena Skupština bira novog .

Predsjednik Udruge može biti opozvan od strane Skupštine:

- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dulje od 6 mjeseci,
- zbog težih povreda odredbi Statuta i pravnih akata koji reguliraju rad Udruge,
- zbog zloupotrebe položaja i/ili nanošenja štete ugledu Udruge,
- zbog nesavjesnog i neodgovornog obavljanja dužnosti.

### **Članak 44.**

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine Udruge .

Predsjednik:

- predstavlja i zastupa Udrugu u zemlji i inozemstvu,
- brine o pripremi sjednica Skupštine u suradnji s tajnikom Udruge,
- potpisuje odluke, opće i druge akte koje donosi Skupština,
- obavlja i druge poslove u skladu sa propisima i ovim Statutom,
- donosi prijedlog godišnjeg program rada i prijedlog financijskog plana,

- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanju udruge
- odgovara za zakonitost rada udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- vodi kadrovsku politiku Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika njegove ovlasti prenose se na Tajnika udruge.

## **TAJNIK**

### **Članak 45.**

Tajnika Udruge imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine i može biti ponovno izabran. Tajniku Udruge može na osobni zahtjev prestat i prije isteka vremena na koji je izabran. U slučaju prestanka mandata prije isteka vremena Upravni odbor bira novog tajnika.

Tajnik Udruge može biti opozvan od strane Upravnog odbora:

- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dulje od 6 mjeseci,
- zbog težih povreda odredbi Statuta i pravnih akata koji reguliraju rad Udruge,
- zbog zloupotrebe položaja i/ili nanošenja štete ugledu Udruge,
- zbog nesavjesnog i neodgovornog obavljanja dužnosti

### **Članak 46.**

Tajnik:

- zastupa Udrugu,
- odgovoran je za zakonitosti rada Udruge,
- stara se o urednom vođenju registra članova Udruge,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine Udruge i Upravnog odbora udruge,
- vodi i čuva arhivu Udruge,
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Predsjednika i Skupštine Udruge u skladu s aktima Udruge,
- potpisuje odluke, opće i druge akte,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- u suradnji s Predsjednikom predlaže program rada i financijski plan koji donosi Skupština i odgovoran je za njihovo izvršenje,
- provodi odluke, zaključke i druge akte skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora,
- predlaže i organizira aktivnosti koje doprinose ispunjavanju ciljeva i zadataka Udruge te program rada,
- organizira informiranje o radu Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

## VII IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

### Članak 47.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva od uplate članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva prikupljena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, sukladno Zakonu
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom.

### Članak 48.

Udruga upravlja imovinom udruge u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Novčana sredstva Udruge raspoređuju se financijskim planom za kalendarsku godinu kojeg pripremaju Predsjednik i Izvršni direktor Udruge, a odobrava Skupština Udruge.

### Članak 49.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijska godina počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca iste godine.

Za opravdane troškove učinjene u vezi sa obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnostima i na nagradu. Odluku o visini naknade i nagrade donosi Upravni odbor.

### Članak 50.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **VIII RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 51.**

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## **IX PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE, LIKVIDATOR I IZBOR LIKVIDATORA**

### **Članak 52.**

Razlozi za prestanak postojanja Udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Udruge
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge
- pokretanje stečajnog postupka

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina članova Skupštine, a odluku o prestanku postojanja donosi se većinom glasova nazočnih.

Sa imovinom Udruge postupa se sukladno članku 51. ovoga Statuta.

### **Članak 53.**

Likvidatora Udruge imenuje Skupština udruge.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba-član udruge ili fizička ili pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

## **X RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 54.**

Spor/sukob interesa smatra se svako djelovanje člana/zaposlenika Udruge u drugoj organizaciji iz područja djelatnosti Udruge, a kojim član/zaposlenik Udruge ostvaruje financijsku ili drugu korist, te ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Udruge i konkurirati joj.

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

### **Članak 55.**

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja Vijeća uređuje se Pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, a u zakonskom roku, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s Odlukom Arbitražnog vijeća.

## **XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 56.**

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

### **Članak 57.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga RH kod nadležnog tijela državne uprave.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut udruge od 05.studenog 2004. godine, te Odluka o izmjenama i dopunama Statuta od 03. svibnja 2011. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta od 10. siječnja 2013. godine.

U Kninu, dana 9.ožujka 2015. godine

---

( Srečko Kmetič, predsjednik udruge)



